РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието - Варна

3.2.2026 г.

X 0605-34/03.02.2026г.

Signed by: Margarita Todorova Stoyadinova

ДО
ДИРЕКТОРА НА УЧИЛИЩЕ
/провеждащо НВО VII клас
за учебната 2025/2026 година/
ОБЛАСТ ВАРНА

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,
УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Във връзка с провеждането на национално външно оценяване /НВО/ за учениците, завършващи VII клас през учебната 2025/2026 година, спазване на изискванията, регламентирани в нормативните документи и правила, Ви информирам следното:

1. **В периода до 28 февруари 2026 г. следва да се:**

1.1. Определи състава на училищната комисия за организиране и провеждане на НВО в края на VII клас, както и времето и мястото за изпълнение на задълженията им. Заповедта на директора на училището следва да бъде издадена **до 09.02.2026 г.**

Напомням:

В заповедта следва да бъдат изписани: точните имена и длъжностите на членовете на комисията, мобилен телефон на председателя на комисията, подробно изписани задълженията на членовете на училищната комисия за организиране и провеждане на НВО в края на VII клас, в съответствие със: Заповед № РД 09-2074/26.08.2025 г. на министъра на образованието и науката, Заповед № РД 09-3836/17.12.2025 г. на министъра на образованието и науката и Наредба № 11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието - Варна

Заповедите за състава на училищните комисии за организиране и провеждане на НВО в края на 7 клас се изпращат в PDF формат на имейл адрес**:** **hristo.miletov@ruo.mon.bg,** с надпис 7-хххххх /*където хххххх е кода на училището по НЕИСПУО*/. В „относно“ при изпращане на имейла напишете „НВО 7 клас“ **до 11.02.2026 г**.

1.2. Декларираните обстоятелства, подробно регламентирани в чл. 56, ал. 6-8 от Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците, следва да бъдат **разяснени** на съответните учители и същите да попълнят точно и вярно декларацията по чл. 56, ал. 9 от Наредба № 11 /*образецът на декларацията е приложен към Правилата за информационна сигурност при организацията, провеждането и оценяването на НВО в края на VII клас през учебната 2025 – 2026 година, утвърдени със заповед № РД09-3836/17.12.2025 г. на министъра на образованието и науката*/. Попълнените **декларации се сканират, криптират** и се изпращат на имейл: **hristo.miletov@ruo.mon.bg** в срок **до 27.02.2026 г.** Декларациите на хартиен носител се съхраняват в съответното училище в срок от 1 година /*от датата на провеждане на съответния изпит*/.

1.3. Декларациите по т. 1.2. се сканират в отделни файлове във формат **.pdf,** с наименование на файла: **7-хххххх** */където хххххх е кода на училището по НЕИСПУО*/**_oceniteli**; **7-хххххх** /*където хххххх е кода на училището по НЕИСПУО*/**_kvestori; 7-хххххх** /*където хххххх е кода на училището по НЕИСПУО*/**_konsultanti**. В „относно“ при изпращане на имейла напишете „НВО 7 клас“. На имейл: **hristo.miletov@ruo.mon.bg изпращате п**ридружително писмо, с **опис** на декларациите и декларативна част, че всички служебни лица, подадени в ЕИСИП са с подали декларации.

Представените декларации в друг формат не се приемат и се считат за неподадени в срок.

1.4. **ВНИМАНИЕ!!** – Необходимо е да напомните на педагогическите специалисти, които подават декларации, че при промяна на декларираните обстоятелства, следва да подадат нова декларация в деня, следващ деня на настъпилата промяна. След което информирате РУО-Варна и изпращате новата декларация /*с направената корекция/та по описаните файлове в т. 1.3./*

1.5. Директорът на училището създава организация по въвеждане в ЕИСИП на информация за сградите, залите и броя на местата в залите в срок **до 27.02.2026 г.**

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието - Варна

НАПОМНЯМ, че съгласно правилата за информационна сигурност се определят до 15 места във всяка изпитна зала, отчитайки спецификата и броя на учениците в училището. За учениците със СОП, участващи в НВО, се осигурява отделна зала /за 1 ученик – 1 зала/. В условия на извънредна епидемична ситуация се спазват въведените актуални противоепидемични мерки.

1.6. **Обръщам внимание**, че в съответствие с т. 69 /трето тире/ от Правилата за информационна сигурност при организацията, провеждането и оценяването на Националните външни оценявани в края на 7 клас през учебната 2025/2026 година, директорът на училището осигурява допуснатите разумни улеснения по чл. 107, ал. 2 от Наредбата за приобщаващото образование, както и за учениците с обучителни трудности (дислексия, дисграфия, дискалкулия) асистиращи технологични устройства с възможност за четене на текст без тълкуване; устройствата се използват без връзка с интернет.

1.7. Съгласно чл. 48 от Наредба № 11, националното външно оценяване в системата на училищното образование в края на прогимназиалния етап на основната степен на образование включва учениците, които в съответната учебна година се обучават в дневна форма на обучение в 7 клас. В националното външно оценяване се включват и учениците, които в съответната учебна година се обучават в индивидуална или в комбинирана форма на обучение в 7 клас, при условие, че обучението по съответните учебни предмети се осъществява по училищния учебен план. В национално външно оценяване в края на 7 клас, по тяхно желание, може да участват и учениците, които през учебната 2025/2026 година се обучават в самостоятелна форма.

2. В периода от 03.02. до 17.02.2026 г. следва:

2.1. Директорът на училището създава организация по въвеждане на заявления за явяване на изпит по чужд език в рамките на НВО в края на 7 клас и регистриране на заявленията в единната информационна система за изпити и прием /ЕИСИП/. След указания срок заявления не се приемат и системата се затваря.

2.2. **ВНИМАНИЕ!! –** Заявленията са по образец, който е приложение към правилата за информационна сигурност. Същото следва да бъде надлежно подписано от ученика, родителя и длъжностното лице, приело заявлението в училището. Съгласно чл. 51, ал. 4 от Наредба № 11, всеки ученик по свое желание може да положи и изпит по учебния предмет чужд език, изучаван в задължителните учебни часове, чрез което се

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието - Варна

измерва степента на постигане на отделни езикови компетентности в областта на съответния чужд език.

2.3. Копие от получените заявления, придружени с писмо и списък следва да се представят в РУО-Варна **в срок 17,30 ч. на 17.02.2026 г.**

2.4. Училищата, в които няма подадени заявления за явяване на ученици за изпит по чужд език изпращат попълнената справка, като в полето с информация за учениците поставят знака „Z“ /*това е необходимо за да се осъществи контрол във всички училища по темата/*. Подадените заявления за явяване на изпит по чужд език, се съхраняват в училището съгласно Вътрешните правила за дейността на учрежденския архив, но не по-малко от 1 година.

Уведомявам Ви, че при възникнали въпроси може да се обръщате към г-н Христо Милетов - старши експерт по ОСО – тел. 0884 404 376 и г-жа Йорданка Христова – старши експерт по ОСО – тел. 0884 404 359 и за въпроси, свързани с работата в платформата, може да се обръщате към г-жа Мариела Янкова – началник на отдел АПФСИО – тел. 0884 404 370.

С УВАЖЕНИЕ,
Д-Р ИРЕНА РАДЕВА
НАЧАЛНИК НА РУО-ВАРНА

3.2.2026 г.

X

Д-Р ИРЕНА РАДЕВА
НАЧАЛНИК НА РУО-ВАРНА
Signed by: Irena Dimitrova Radeva